

Số: 558 /KH-THPTNĐC

Thủ Dầu Một, ngày 09 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024-2025**

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/ 2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 03/8/2023 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (gọi tắt là Chương trình GDPT 2018) của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 2339/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND tỉnh Bình Dương về Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Công văn số 2332/SGDĐT-GDTrH ngày 06/9/2024 của Sở GD&ĐT Bình Dương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với Giáo dục trung học và Giáo dục thường xuyên;

Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đáp ứng các yêu cầu triển khai chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2018; đảm bảo thực hiện tốt các công tác chuyên môn trong nhà trường.

- Tăng cường khả năng ứng dụng CNTT trong quản lý chuyên môn; xây dựng hệ thống học liệu trực tuyến; từng bước đổi mới kiểm tra đánh giá trên nền tảng trực tuyến; tổ chức các hoạt động giáo dục, kiểm tra đánh giá và rèn luyện kỹ năng giảng dạy, học tập, nghiên cứu,... một cách hệ thống, chặt chẽ và an toàn trong không gian mạng.

- Tăng cường tính chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn trong xây dựng kế hoạch giáo dục của cá nhân (thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học, ... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, học sinh nghiên cứu khoa học,...) cho học sinh;

- Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường;

- Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

## **2. Yêu cầu**

- Nhà trường tổ chức dạy học đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Đảm bảo thực hiện đúng, đủ giáo dục hoà nhập, phụ đạo học sinh yếu, khó khăn trong học tập rèn luyện.

- Thực hiện tốt công tác giáo dục tích hợp: Chủ quyền biển đảo, phòng chống tham nhũng, tiết kiệm năng lượng-bảo vệ môi trường,...

## **II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

### **1. Thuận lợi và khó khăn**

#### **1.1. Thuận lợi**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm đầu tư, xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương, các cấp lãnh đạo thành phố Thủ Dầu Một.

- Đội ngũ giáo viên đa số nhiệt tình, có năng lực, đáp ứng yêu cầu dạy học theo hướng quản lý lớp học tích cực nhằm tạo sự đồng đều trong việc nâng cao chất lượng dạy học giữa các lớp; về kiến thức chuyên môn đáp ứng yêu cầu giảng dạy theo chương trình Giáo dục THPT hiện hành;

- Đa số đội ngũ giáo viên nhà trường ứng dụng được CNTT trong các hoạt động chuyên môn, cơ bản đáp ứng được yêu cầu tổ chức các hoạt động và dạy học kỹ thuật số.

#### **1.2. Khó khăn**

- Công tác phân công chuyên môn đối với Hoạt động Giáo dục trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục địa phương chưa đáp ứng yêu cầu thực tiễn, thiếu cơ sở triển khai học tập tại thực địa.

- Một số học sinh chưa thực sự chăm học, ít nhiều còn có những biểu hiện lười học, số ít mất kiến thức cơ bản.

- Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học chưa đáp ứng được yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018.

- Trường đang xây dựng giai đoạn 2 nên không đủ sân chơi bãi tập cho học sinh, thiếu không gian cho các hoạt động ngoài lớp.

### **2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh**

#### **2.1. Đội ngũ giáo viên**

Cơ bản đáp ứng hoạt động dạy học và các hoạt động khác trong nhà trường, cụ thể:

	<b>Tổ/Bộ phận</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Nữ</b>	<b>Thạc sĩ</b>	<b>Đại học</b>
1	Ban Giám hiệu	4	0	2	2



2	Toán	11	7	1	10
3	Ngữ văn	9	8	1	8
4	Ngoại ngữ	8	7	2	6
5	Vật lí-GDTC	8	6	1	7
6	Hóa-Sinh	8	7	3	5
7	Sử-Địa-GDCD	8	6	1	7
8	Công nghệ-Tin học-GDQP	8	5	2	6
9	Văn phòng	10	6	1	5
<b>Tổng</b>		74	52	13	56

## 2.2. Học sinh

Năm học	2019-2020	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Số lớp	29	29	28	28	29
Số học sinh	1226	1132	1150	1174	1246

Học sinh chia theo khối năm học 2024-2025:

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
10	531	12	45
11	388	9	44
12	323	8	41
<b>Tổng</b>	<b>1242</b>	<b>29</b>	<b>Tb 43hs/lớp</b>

## 2.3. Chất lượng giáo dục

- Chất lượng dạy học, giáo dục năm học 2023-2024:

+ Tốt nghiệp Trung học phổ thông qua một số năm:

Năm	Số HS dự thi	Đậu TNTHTP	Tỉ lệ	Điểm Bình quân
2021	534	534	100%	7,035
2022	283	283	100%	6,918
2023	360	360	100%	7,027
2024	457	457	100%	7,185

+ Lưu ban: Giảm so với năm học trước (Năm học 2022-2023: lưu ban 06 học sinh; năm học 2023-2024: lưu ban 00 học sinh).

- Tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. Kết quả đạt 01 giải Ba và 01 giải Khuyến khích.

- Tham dự kỳ thi Olympic học sinh giỏi Toán - Giải thưởng Lương Thế Vinh. Kết quả đạt 04 giải Khuyến khích.

- HKPD tỉnh: Hạng 27 toàn đoàn.

- Chất lượng giáo dục hai mặt qua một số năm học:

+ Xếp loại học lực:

Năm học	Tổng	Giỏi (%)	Khá (%)	Trung bình (%)	Yếu (%)	Kém (%)
2019-2020	1185	7,59	47,26	41,69	3,46	0
2020-2021	1226	10,2	52,12	35,15	2,53	0
2021-2022	1132	17,84	53,53	27,47	1,06	0
2022-2023	1149	22,02	54,40	22,28	1,3	0,00
2023-2024	1174	21,21	57,16	20,95	0,68	0,00

+ Xếp loại hạnh kiểm:

Năm học	Tổng	Tốt (%)	Khá (%)	Trung bình (%)	Yếu (%)
2019-2020	1185	91,90	8,02	0	0
2020-2021	1226	94,29	4,65	0,9	0,08
2023-2024	1132	94,35	4,51	0,44	0,71
2022-2023	1149	96,87	2,52	0	0,61
2023-2024	1174	97,87	2,04	0,09	0,00

### 3. Tình hình cơ sở vật chất

- Tổng số phòng học: 29 phòng học kiên cố (có chuyển đổi một số phòng chức năng thành phòng học).

- Điều kiện giảng dạy khác:

+ Nhà đa năng: 01.

+ Phòng thực hành Lý, Hóa, Sinh, Tin học: 06.

+ Phòng dạy Tin học: 02 (Phòng Tin học 2 đã hỏng, đang chờ thanh lý).

- Tình trạng phòng học: đủ điều kiện cơ bản để dạy và học.

- Thiết bị chiếu sáng: đạt yêu cầu.

- Thiết bị tạo sự thông thoáng (quạt): đạt yêu cầu.

- Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị,... được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

### III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

#### 1. Công tác chuyên môn

##### 1.1. Định hướng chung:

##### 1.1.1. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

\* Khối 10

Stt	Lớp học	Sĩ số	Môn học bắt buộc	Nhóm môn tự chọn	Chuyên đề học tập lựa chọn
1	10.1	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN,	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Văn, Hoá



			HỆTNHN, GDĐP		
2	10.2	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Văn, Hoá
3	10.3	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Hóa, Sinh, Tin, CNCN	Toán, Văn, Sinh
4	10.4	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Hóa, Sinh, Tin, CNCN	Toán, Văn, Sinh
5	10.5	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Sinh, Tin, CNCN	Toán, Văn, Lí
6	10.6	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Sinh, Tin, CNCN	Toán, Văn, Lí
7	10.7	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Tin, Địa	Toán, Văn, Địa
8	10.8	45	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Tin, Địa	Toán, Văn, Địa
9	10.9	44	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, Địa
10	10.10	46	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, Địa
11	10.11	40	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, GDKTPL
12	10.12	41	Toán, Văn, Anh, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, GDKTPL

\* Khối 11

Stt	Lớp học	Sĩ số	Môn học bắt buộc	Nhóm môn tự chọn	Chuyên đề học tập lựa chọn
1	11.1	43	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh

2	11.2	43	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh
3	11.3	44	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Hóa, Sinh, CNCN, Tin	Toán, Hoá, Sinh
4	11.4	45	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Sinh, CNCN, Tin	Toán, Lí, Sinh
5	11.5	46	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, CNCN, Tin	Toán, lí, Hoá
6	11.6	44	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, Địa
7	11.7	44	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, Địa
8	11.8	43	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, GDKTPL
9	11.9	40	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Địa, GDKTPL, CNCN, Tin	Toán, Văn, GDKTPL

## \* Khối 12

Stt	Lớp học	Sĩ số	Môn học bắt buộc	Nhóm môn tự chọn	Chuyên đề học tập lựa chọn
1	12.1	39	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh
2	12.2	39	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh
3	12.3	38	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh
4	12.4	39	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HỆTNHN, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh



5	12.5	34	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HĐTNNH, GDĐP	Lí, Hóa, Sinh, Tin	Lí, Hóa, Sinh
6	12.6	46	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HĐTNNH, GDĐP	Lí, Địa, GDKTPL, CNTT	Sử, Địa, GDKTPL
7	12.7	47	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HĐTNNH, GDĐP	Hoá, Địa, GDKTPL, CNTT	Sử, Địa, GDKTPL
8	12.8	41	Toán, Văn, NN1, Sử, GDTC, GDQPAN, HĐTNNH, GDĐP	Sinh, Địa, GDKTPL, CNTT	Sử, Địa, GDKTPL

### 1.1.2. Hoạt động chuyên môn:

- Sử dụng đa dạng các hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, ngoài lớp; dạy học theo chủ đề/chuyên đề; dạy học trải nghiệm;...

- Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng phát triển năng lực học sinh; xây dựng các chủ đề tích hợp nội dung dạy học, đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng theo khung thời gian 35 tuần thực học.

- Đa dạng các hình thức học tập, chú ý hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp và kiểm tra đánh giá, quản lý hoạt động chuyên môn qua mạng cho mọi chủ đề theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT, Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/11/2020 của Bộ GDĐT.

- Xây dựng phương án tăng tiết, thực hiện dạy thêm học thêm trong nhà trường vào tuần thứ hai của năm học.

- Tiếp tục phụ đạo và bồi dưỡng học sinh giỏi các môn: Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hoá học, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tiếng Anh.

- Tăng cường các hoạt động rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh bằng nhiều hình thức.

- Xây dựng các bài giảng trực tuyến mang tính thực tiễn cao nhằm hỗ trợ việc giảng dạy trên lớp, tạo điều kiện cho học sinh tự học; rèn luyện học sinh phương thức xử lý các vấn đề thực tiễn trong cuộc sống.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các chuyên đề, các kỳ thi, các đề án đã được phê duyệt (đề án nâng cao chất lượng môn ngoại ngữ...).





- Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật, tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn tham gia học tập đầy đủ.

- Đẩy mạnh chuẩn hóa năng lực giáo viên tiếng Anh, nâng cao chất lượng dạy và học môn tiếng Anh trong nhà trường, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo công văn 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 7/7/2016.

- Chú trọng giáo dục Hướng nghiệp cho học sinh. Đảm bảo công tác giáo dục kỹ năng sống, thực hiện đúng đủ chương trình giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong hoạt động chuyên môn của nhà trường.

- Phối hợp với các Trung tâm đào tạo, Trường Đại học, Cao đẳng xây dựng các phương án tư vấn tâm lý trước khi dự thi TN THPT cho học sinh lớp 12.

## 1.2. Thực hiện chương trình giáo dục:

- Thực hiện Chương trình GDPT 2018: Thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 03/8/2023 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (gọi tắt là Chương trình GDPT 2018) của Bộ trưởng Bộ GDĐT và Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

### 1.2.1. Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục:

\* Ban giám hiệu thực hiện các nhiệm vụ:

- Tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học.

- Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và CSVC của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học



của môn học đều tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp, tạo điều kiện tốt nhất để mỗi giáo viên hoàn thành nhiệm vụ được phân công.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Xây dựng kế hoạch giáo dục trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho các loại hình hoạt động với quy mô tổ chức khác nhau giữa các tuần; phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động tập thể khác của nhà trường đảm bảo không trùng thời lượng thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Đối với Nội dung giáo dục địa phương: Xây dựng kế hoạch dạy học các chủ đề/bài học phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan. Trong trường hợp cân đối số tiết sẽ thành lập tổ GDĐT nhằm tập huấn cho giáo viên các môn đủ kỹ năng kiến thức liên môn đảm nhận nội dung GDĐP.

- Đối với việc tổ chức dạy học các môn học lựa chọn và các chuyên đề học tập lựa chọn: Nhà trường ưu tiên tổ chức riêng các lớp học theo từng môn học lựa chọn, chuyên đề học tập lựa chọn, linh hoạt bố trí số học sinh theo từng lớp học và xây dựng thời khóa biểu phù hợp để đáp ứng tối đa nguyện vọng của học sinh. Đẩy mạnh tổ chức tư vấn và cho học sinh đăng ký, lựa chọn môn học phù hợp với năng lực, sở trường và định hướng nghề nghiệp của học sinh; đảm bảo công khai, minh bạch.

Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên CNTT và truyền thông phù hợp với điều kiện của nhà trường.

- Tiếp tục triển khai công tác quản lý và sử dụng hồ sơ điện tử theo quy định.

- Về quản lý, sử dụng Học bạ điện tử: Tiếp tục thực hiện theo lộ trình và các nội dung theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Tăng cường các giải pháp nhằm đáp ứng tốt mức độ chuyển đổi số trong công tác quản trị nhà trường và tổ chức các hoạt động dạy-học theo quy định.

\* Tổ/nhóm chuyên môn thực hiện:

- Rà soát chương trình, chủ động-linh hoạt điều chỉnh chương trình môn học đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, phù hợp thực tiễn.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại đơn vị nhằm chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để phát huy hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

- Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh



- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến (*hoặc dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học trực tiếp*) phù hợp tình hình thực tế; đảm bảo hiệu quả, chất lượng. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá. Tập trung chỉ đạo thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tích cực tham gia các cuộc thi: Cuộc thi thiết kế bài giảng E-learning dành cho giáo viên cấp THCS và THPT; Cuộc thi Nghiên cứu Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học cấp tỉnh; Cuộc thi Olympic tiếng Anh cấp THCS và THPT; Cuộc thi Olympic học sinh giỏi Toán - Giải thưởng Lương Thế Vinh; Cuộc thi Olympic học sinh giỏi Ngữ văn - Giải thưởng Sao Khuê; Cuộc thi Olympic các môn Khoa học tự nhiên và Khoa học xã hội cấp THPT.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết nhằm bảo vệ, phát huy về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tiếp thu tinh hoa văn hóa của nhân loại. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chuyên môn được phân công, chủ động xây dựng các kế hoạch cá nhân, kế hoạch bài dạy đảm bảo quy định, phù hợp kế hoạch chuyên môn chung.

#### 1.2.2. Đối với việc thực hiện các chương trình môn học:

- Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2024-2025 cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới.

- Chủ động rà soát chương trình, điều chỉnh các nội dung dạy-học theo chủ đề tích hợp nội môn, liên môn nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc, chủ động, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục. Tiếp tục đổi mới PPDH phát huy tính tích cực, chủ động sáng tạo.

- Sử dụng các hình thức tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường. Ngoài ra có thể sắp xếp để tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo các hình thức hoạt động giáo dục theo chủ đề và hoạt động câu lạc bộ với sự tham gia, phối hợp của các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường. Thời lượng bố trí 3 - 6 tiết vào 1 tuần trong tháng.

- Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo chương trình GDPT 2018: 01 tiết/tuần, nội dung theo tài liệu giáo dục địa phương do Sở GDĐT Bình Dương tổ chức biên soạn.

- Đối với môn Lịch sử, tiếp tục tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh. Đối với môn Ngữ văn, tiếp tục thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn theo hướng dẫn.



### 1.2.3. Đối với giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh:

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên.

- Tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

### 1.2.4. Đối với giáo dục thể chất:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình GDPT 2018; duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

## 2. Khảo thí, quản lý chất lượng giáo dục

- Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập.

- Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: Đề kiểm tra phải được xây dựng theo hướng dẫn tại Công văn số 2222/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 26/8/2024 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc thống nhất nội dung chương trình và cấu trúc đề kiểm tra, đề thi theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2024-2025.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ. Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; tổ chức kiểm tra đánh giá thường xuyên bằng nhiều hình thức: đánh giá kết quả học tập qua dự án, đánh giá kỹ năng tự học, tự nghiên cứu, đánh giá qua sản phẩm hoạt động nhóm,... chuẩn bị cho học sinh lớp 12 làm quen với định hướng đề thi tốt nghiệp trung học phổ thông.





- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn tại các công văn số: 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông; 1600/SGDĐT-GDTrHTX ngày 26/7/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông khuyến khích các tổ/nhóm chuyên môn vận dụng kiểm tra, đánh giá theo các công văn trên. Tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

- Tăng cường kỷ cương, nề nếp trong quản lý kiểm tra đánh giá, thi cử, đặc biệt, kiểm tra đánh giá trực tuyến.

- Đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh, đánh giá trong quá trình giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm.

- Đối với việc chuyển đổi môn học: Tổ chức kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học tính đến thời điểm kiểm tra và được thực hiện tương tự như bài kiểm tra, đánh giá định kỳ. Kết quả kiểm tra, đánh giá được ghi vào *Sổ theo dõi và đánh giá học sinh*, tại cột *Ghi chú* của môn học, thuộc Học kì II; đồng thời ghi vào Học bạ tại ô "*Kết quả học tập, rèn luyện trong hè*".

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra theo ma trận, đáp ứng các yêu cầu:

+ Xây dựng đề thi trắc nghiệm với các câu hỏi có nhiều lựa chọn đúng thay vì chỉ có các câu hỏi 01 lựa chọn đúng như trước đây.

+ Cấu trúc đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ phân bố hợp lý các mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng.

+ Kết hợp hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm, giữa trắc nghiệm tự luận (điền khuyết) với trắc nghiệm khách quan; giữa kiểm tra lý thuyết với thực hành.

+ Vận dụng kiến thức vào thực tiễn, tăng cường các câu hỏi mở, gắn với thời sự, chính trị, quê hương đất nước để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế - chính trị - xã hội.



- Tiếp tục nâng cao chất lượng rèn luyện đồng bộ 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết đối với môn ngoại ngữ.

- Tổ chức kiểm tra tập trung các môn Toán, Lý, Hóa, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDKTPL, Tin học, Công nghệ cả 3 khối lớp để bảo đảm tính khách quan đồng thời để đánh giá thực chất trình độ học sinh và kết quả giảng dạy của giáo viên.

- Tăng cường xây dựng “Kho học liệu điện tử” câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng. Tăng cường thực hiện tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng” Trường học kết nối” của Bộ GDĐT.

- Khai thác hiệu quả hệ sinh thái dùng quản trị nhà trường và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh hiện có; duy trì hình thức ôn tập, kiểm tra, đánh giá trực tuyến một cách phù hợp, đảm bảo đáp ứng các tiêu chí có liên quan được quy định tại Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyên đổi số của cơ sở GDPT và GDTX (sau đây gọi là *Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT*).

### **3. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng**

**3.1.** Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp; tổ chức khảo sát nhu cầu học tập các môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của học sinh lớp 9 để chủ động chuẩn bị cho học sinh vào học lớp 10; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp cấp THPT.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, đảm bảo chất lượng, hiệu quả; hướng học sinh đến việc vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn, thấy được ý nghĩa của tri thức với cuộc sống; đánh giá được sự phù hợp, năng khiếu, sở thích của bản thân với nghề nghiệp thuộc lĩnh vực STEM/STEAM; thu hút học sinh theo học, lựa chọn các ngành nghề có nhu cầu cao về nguồn nhân lực trong cuộc cách mạng công nghiệp 4.0. Đối với các cơ sở giáo dục đã được trang bị phòng học trải nghiệm sáng tạo STEM, cần tích cực tăng cường khai thác, sử dụng các thiết bị dạy học một cách hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch kết nối với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, đại học tại địa phương; khai thác nguồn lực về con người, CSVC nhằm tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp.

**3.2.** Phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

**3.3.** Đổi mới nội dung giáo dục hướng nghiệp thông qua các môn học và hoạt động giáo dục trong nhà trường. Đa dạng hóa, vận dụng linh hoạt các hình thức tư vấn hướng nghiệp phù hợp với lứa tuổi học sinh. Tăng cường tổ chức cho học sinh trải nghiệm thực tế tại các cơ quan, công sở, cơ sở sản xuất kinh doanh, trường học, bệnh viện,.. để các em có hiểu biết, hình thành định hướng về nghề nghiệp; tổ chức các hoạt động tuyên truyền về giáo dục hướng nghiệp và định

hướng phân luồng cho học sinh phổ thông (như Ngày hội tư vấn, hướng nghiệp; thi tìm hiểu về thế giới nghề nghiệp; các hoạt động giao lưu của học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục với các nhà khoa học, nhà quản lý, doanh nhân). Cung cấp kịp thời thông tin, chỉ tiêu, hình thức, đối tượng tuyển sinh của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp; chính sách ưu đãi trong giáo dục nghề nghiệp; cơ hội khởi nghiệp, tìm kiếm việc làm; xu hướng thị trường lao động và nhu cầu sử dụng của thị trường lao động đến học sinh .

#### IV. NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN TRỌNG TÂM

Tuần	Nhiệm vụ/ công việc cụ thể	Thực hiện	Điều chỉnh
<p style="text-align: center;">1 04-09/9/2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Phân công chuyên môn, phân công GVCN.</li> <li>2. Hoàn thành biên chế lớp, lập danh sách các lớp, cập nhật cơ sở dữ liệu (04/9/2024);</li> <li>3. Triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018.</li> <li>4. Hoàn tất đăng ký môn thi theo nguyện vọng K12.</li> <li>5. Họp triển khai nhiệm vụ chuyên môn.</li> <li>6. Các Tổ CM họp thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn đầu năm:               <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. Điều chỉnh Phân phối chương trình theo, xây dựng nội dung thống nhất dạy học/kiểm tra đánh giá.</li> <li>6.2. Chọn các chuyên đề cần thực hiện.</li> <li>6.3. Xây dựng tài liệu dùng chung.</li> <li>6.4. Biên soạn chương trình nâng cao, dạy học chuyên đề cho khối 10, 11.</li> <li>6.5. Hoàn thiện ma trận kiểm tra thường xuyên và định kỳ cho từng bộ môn; chuẩn hóa ngân hàng câu hỏi.</li> <li>6.6. Xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân.</li> <li>6.7. Chọn giáo viên thao giảng, thi giáo viên dạy giỏi.</li> <li>6.8. Rà soát, lưu trữ hồ sơ chuyên môn năm học 2024-2025.</li> <li>6.9. Phân tích, đánh giá kết quả thi TN THPT 2024, rút kinh nghiệm, điều chỉnh phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá thường xuyên năm học 2024-2025.</li> </ol> </li> <li>7. Tiếp tục BDHSG.</li> <li>8. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT</li> </ol>	BGH; TCM; TỔ VP; GV	



	<p>9. Triển khai thi Elearning (nếu có).</p> <p>10. Triển khai môn tự chọn đối với chương trình GDTC khối lớp 10.</p> <p>11. Triển khai thực hiện GD TNHH và GDĐP.</p> <p>12. Hoàn thành Kế hoạch, hồ sơ tăng tiết trái buổi. Gửi hồ sơ tăng tiết trái buổi cho Sở GDĐT.</p> <p>13. Triển khai dạy tăng tiết trái buổi.</p> <p>14. Duyệt hồ sơ chuyên môn.</p> <p>15. Chuẩn bị hồ sơ Hội nghị Cha mẹ học sinh đầu năm.</p>		
<p>2</p> <p>09-14/9/2024</p>	<p>1. Tiếp tục triển khai dạy học; kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực cho học sinh.</p> <p>2. Xây dựng Kế hoạch thanh tra sư phạm giáo viên trong các Tổ CM.</p> <p>3. Xây dựng phương án kiểm tra chất lượng đầu năm (Tổ chuyên môn chủ động).</p> <p>4. Xây dựng Kế hoạch tổ chức các CLB: Toán, Ngữ văn, tiếng Anh, Tin học, Năng khiếu TDTT,...</p> <p>5. Tiến hành kiểm tra chất lượng BD HSG vòng trường.</p> <p>6. Thay đổi TKB, PCCM.</p> <p>7. Cử GV tham dự các lớp tập huấn.</p> <p>8. Các TCM triển khai thực hiện kết hợp hình thức dạy học trực tuyến.</p> <p>9. Lựa chọn đội tuyển HSG tham dự thi vòng tỉnh và tiếp tục BDHSG.</p>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p>3</p> <p>16-21/9/2024</p>	<p>1. Tiếp tục BDHSG.</p> <p>2. TCM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Thực hiện giáo dục STEM.</p> <p>6. Tổ GDTC-GDQP tổ chức chuyên đề rèn luyện sức khỏe.</p> <p>7. Triển khai kế hoạch tổ chức các CLB.</p> <p>8. Tiếp tục thực hiện thi Elearning (theo chỉ đạo của Sở GDĐT).</p> <p>9. Kiểm tra HĐSP nhà giáo.</p>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p>4</p> <p>23/9-</p>	<p>1. Quyết định cử đội tuyển HSG tham dự vòng tỉnh.</p>		

28/9/2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. TCM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</li> <li>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>5. Thực hiện giáo dục STEM (tích hợp).</li> <li>6. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</li> <li>7. Đánh giá, báo cáo tháng việc thực hiện chương trình.</li> </ol>		
<p style="text-align: center;"><b>5</b></p> <p style="text-align: center;">30/9- 05/10/2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TCM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</li> <li>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>5. Sinh hoạt Câu lạc bộ tiếng Anh</li> <li>6. Các Tổ Toán, Lý, Hóa, Tin, CN xây dựng kế hoạch một số cuộc thi trực tuyến dành cho học sinh (tính là chuyên đề liên môn).</li> <li>7. Tiếp tục BDHSG.</li> </ol>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6</b></p> <p style="text-align: center;">07- 12/10/2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tiếp tục BDHSG.</li> <li>2. Tổ CM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</li> <li>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>5. Câu lạc bộ tiếng Anh.</li> <li>6. Phát động cuộc thi trực tuyến kiến thức liên môn (Các Tổ Toán, Lý, Hóa, Tin, CN phụ trách).</li> <li>7. GVCN triển khai GDHN đầu tuần.</li> </ol>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p style="text-align: center;"><b>7</b></p> <p style="text-align: center;">14- 19/10/2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rà soát công tác kiểm tra đánh giá thường xuyên.</li> <li>2. TCM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</li> <li>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>5. Thực hiện giáo dục STEM (tích hợp)</li> <li>6. Cử đội tuyển HSG tham gia thi cấp tỉnh.</li> <li>7. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</li> </ol>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p style="text-align: center;"><b>8</b></p> <p style="text-align: center;">21- 26/10/2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tập trung tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh kết hợp thực hiện bằng hình thức trực tuyến chuẩn bị kiểm tra, đánh giá giữa kỳ.</li> <li>2. TCM thực hiện sinh hoạt chuyên đề đầu tuần.</li> <li>3. Xây dựng đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</li> </ol>	<p>BGH; TCM; GV</p>	





	<p>4. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>5. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>6. Thực hiện giáo dục STEM.</p>		
<p>9</p> <p>28/10- 02/11/2024</p>	<p>1. <b>Kiểm tra giữa kỳ 1 (theo kế hoạch riêng).</b></p> <p>2. Kiểm tra mức độ triển khai chuyển đổi số trong hoạt động chuyên môn.</p> <p>3. Tổng kiểm tra công tác ghi sổ đầu bài, sổ điểm cá nhân.</p> <p>4. Kiểm tra chéo hồ sơ tổ, hồ sơ cá nhân.</p>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p>10</p> <p>04- 09/11/2024</p>	<p>1. Tập trung kiểm tra, đánh giá hiệu quả triển khai nhiệm vụ học tập cho học sinh thực hiện.</p> <p>2. Tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh.</p> <p>3. Tiến hành đồng thời dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.</p> <p>4. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>5. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>6. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>7. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục kỹ năng sống lần 1 cho K10.</p> <p>8. Sinh hoạt chuyên đề cấp liên tổ.</p> <p>9. Tổng kết-phát thưởng cuộc thi trực tuyến kiến thức liên môn (Các Tổ Toán, Lý, Hóa, Tin, CN phụ trách).</p>	<p>BGH; TCM; GV</p>	
<p>11</p> <p>11- 16/11/2024</p>	<p>1. Tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh.</p> <p>2. Tiến hành đồng thời dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>6. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục kỹ năng sống lần 2 cho K11.</p> <p>7. Thực hiện giáo dục STEM.</p> <p>8. Hội nghị đối thoại với học sinh lần 1.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p>12</p> <p>18- 23/11/2024</p>	<p>1. Tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh.</p> <p>2. Tiến hành đồng thời dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	

	<p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>6. Thực hiện giáo dục STEM.</p>		
<p><b>13</b> 25- 30/11/2024</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động giáo dục.</p> <p>2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>4. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>5. Đánh giá công tác triển khai ôn tập bằng hình thức trực tuyến.</p> <p>6. Đánh giá công tác dạy học kết hợp.</p> <p>7. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</p> <p>8. Olympic tiếng Anh (theo lịch Sở GDĐT).</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p><b>14</b> 02- 07/12/2024</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động giáo dục.</p> <p>2. Tiếp tục tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh kết hợp thực hiện bằng hình thức trực tuyến.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>6. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</p> <p>7. Tăng cường quản lý nề nếp học tập, giảng dạy của học sinh, giáo viên</p> <p>8. Olympic tiếng Anh (theo lịch Sở GDĐT).</p> <p>9. Rà soát thực hiện chương trình GDTNHN.</p> <p>10. Rà soát thực hiện chương trình GDĐP.</p>	<p>BGH; TCM; Văn phòng; ĐTN; GV</p>	
<p><b>15</b> 9-14/12/2024</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động giáo dục.</p> <p>2. Tiếp tục tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh kết hợp bằng hình thức trực tuyến.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p>	<p>BGH; TCM; GV</p>	



	<p>6. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</p> <p>7. Rà soát công tác phụ đạo, hỗ trợ học sinh khó khăn.</p> <p>8. Kiểm tra hoạt động tư vấn học đường.</p> <p>9. Thực hiện giáo dục STEM.</p>		
<p>16 16- 21/12/2024</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động giáo dục.</p> <p>2. Tiếp tục tăng tiết, ôn tập kiến thức cho học sinh kết hợp thực hiện bằng hình thức trực tuyến.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Triển khai đội phản ứng nhanh (GVBM, GVCN, học sinh khá giỏi) hỗ trợ các học sinh gặp khó khăn trong học tập.</p> <p>6. Tăng cường dự giờ thăm lớp.</p> <p>7. Thực hiện giáo dục STEM.</p> <p>8. Ôn tập kiểm tra cuối kỳ.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p>17 23- 28/12/2024-</p>	<p>1. <b>Kiểm tra cuối kỳ 1 (theo kế hoạch riêng).</b></p> <p>2. Kiểm tra mức độ triển khai chuyển đổi số trong hoạt động chuyên môn.</p> <p>3. Tổng kiểm tra công tác ghi sổ đầu bài, sổ điểm cá nhân.</p> <p>4. Kiểm tra chéo hồ sơ tổ, hồ sơ cá nhân.</p>	<p>HĐSP</p>	
<p>18 30/12- 04/01/2025</p>	<p>1. Đánh giá kết quả kiểm tra cuối kỳ.</p> <p>2. Tiếp tục các hoạt động giáo dục.</p> <p>3. Thống kê các số liệu chuyên môn.</p> <p>4. Đánh giá các hoạt động giáo dục HKI.</p> <p>5. Đánh giá chất lượng GD hai mặt HKI.</p> <p>6. Báo cáo Kết quả HKI (BCSK).</p> <p>7. Tiến hành đồng thời dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.</p> <p>8. Tiếp tục hoạt động giáo dục, chuyên đề liên môn kết hợp.</p> <p>9. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục kỹ năng sống cho K12</p> <p>10. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>11. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>12. Thực hiện giáo dục STEM.</p> <p>13. Rà soát công tác triển khai các kế hoạch chuyên môn của tổ, bộ môn, cá nhân; xây dựng</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN; VP</p>	

	<p>phương án điều chỉnh (nếu có).</p> <p>14. Thi KHKT tỉnh (theo lịch Sở GDĐT).</p>		
<p>19 06- 11/01/2025</p>	<p>1. Điều chỉnh chương trình chuyên môn học kỳ 2 (nếu có).</p> <p>2. Rà soát thực hiện phân phối chương trình, rà soát phân công chuyên môn.</p> <p>3. Rà soát thực hiện chương trình GDTNHN.</p> <p>4. Rà soát thực hiện chương trình GDĐP.</p> <p>5. Xây dựng Kế hoạch tăng tiết, phụ đạo,...</p> <p>6. TCM đánh giá kết quả bộ môn HK1, xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng HK2.</p> <p>7. Điều chỉnh phân công GVCN, phụ trách các HĐGD, nội dung giáo dục.</p> <p>8. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>9. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>10. Hội nghị đối thoại với học sinh lần 2.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p>20 13- 18/01/2025</p>	<p>1. Thực hiện kế hoạch chuyên môn.</p> <p>2. Kiểm tra hồ sơ học sinh.</p> <p>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>5. Thao giảng, dự giờ.</p> <p>6. Thực hiện chuyên đề.</p> <p>7. Tham gia bồi dưỡng chuyên môn.</p> <p>8. Điều chỉnh PCCM.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p>21 20- 25/01/2025</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động dạy – học.</p> <p>2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p> <p>4. Đánh giá công tác đổi mới giảng dạy theo hướng tinh giản chương trình.</p> <p>5. Tham dự Bồi dưỡng thường xuyên.</p> <p>6. Tổ chức các câu lạc bộ: Tiếng Anh, Toán, Văn học, Tin học trẻ.</p> <p>7. Chuẩn bị công tác BDHSG vòng trường.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN; VP</p>	
<p>22 27/01- 01/02/2025</p>	<p><i>Nghỉ tết Nguyên đán</i></p>	<p>Toàn đơn vị</p>	
<p>23 03- 08/02/2025</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động dạy – học.</p> <p>2. Đánh giá công tác đổi mới PPDH, hoạt động nghiên cứu theo CTGDPT 2018.</p>	<p>BGH; TCM;</p>	



	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>5. Tham dự Bồi dưỡng thường xuyên.</li> <li>6. Chuẩn bị công tác BDHSG vòng trường.</li> <li>7. Điều chỉnh PCCM.</li> </ol>	GV; ĐTN	
<p style="text-align: center;"><b>24</b> 10- 15/02/2025</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tiếp tục các hoạt động dạy – học.</li> <li>2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>4. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn; ký duyệt hàng tháng.</li> <li>5. Dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ cá nhân.</li> <li>6. Chuẩn bị công tác BDHSG vòng trường.</li> </ol>	BGH; TCM; GV; ĐTN; VP	
<p style="text-align: center;"><b>25</b> 17/02- 22/02/2025</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Thực hiện các hoạt động giáp dục. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>2. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>3. Dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ cá nhân.</li> <li>4. Đánh giá công tác chuyên môn.</li> <li>5. Tổ chức chuyên đề Hội nghị học tốt cho K12.</li> </ol>	BGH; TCM; GV; ĐTN; VP	
<p style="text-align: center;"><b>26</b> 24/02- 01/3/2025</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tham gia thi Sao Khuê, Lương Thế Vinh, Hùng biện tiếng Anh (nếu có).</li> <li>2. Đánh giá công tác chuyên môn.</li> <li>3. Tiếp tục các hoạt động dạy – học.</li> <li>4. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>5. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>6. Chuẩn bị công tác BDHSG vòng trường.</li> <li>7. Xây dựng phương án tham dự Olympic: Toán, Sao Khuê, KHTN-KHXH .</li> </ol>	BGH; TCM; GV; ĐTN; VP	
<p style="text-align: center;"><b>27</b> 03-08/3/2025</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đánh giá Hoạt động GDHN K10, 11, 12.</li> <li>2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</li> <li>3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</li> <li>4. Chuẩn bị công tác BDHSG vòng trường.</li> <li>5. Triển khai phương án bồi dưỡng tham dự Olympic: Toán, Sao Khuê, KHTN-KHXH.</li> </ol>	BGH; TCM; GV;	
<p style="text-align: center;"><b>28</b> 10-15/3/2025</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kiểm tra giữa kỳ 2 (có KH riêng).</b></li> <li>2. Kiểm tra hồ sơ 12.</li> <li>3. Tổng kiểm tra công tác ghi sổ đầu bài, sổ điểm cá nhân.</li> <li>4. Kiểm tra chéo hồ sơ tổ, hồ sơ cá nhân.</li> </ol>	BGH; TCM; GV; ĐTN; VP	



<p><b>29</b> 17-22/3/2025</p>	<p>1. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: 30% giáo viên đứng lớp. 2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên. 3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ. 4. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn; Ký duyệt hàng tháng. 5. Kế hoạch lựa chọn và phân công BDHSG. 6. Triển khai phương án bồi dưỡng tham dự Olympic: Toán, Sao Khuê, KHTN-KHXH.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p><b>30</b> 24-29/3/2025</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động dạy - học. 2. Đánh giá hoạt động chuyên môn: Dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, kiểm tra chéo hồ sơ tổ. 3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên. 4. Bồi dưỡng thường xuyên ND3 (theo KH riêng). 5. Triển khai phương án bồi dưỡng tham dự Olympic: Toán, Sao Khuê, KHTN-KHXH. 6. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục kỹ năng sống lần 2 cho K10.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p><b>31</b> 31/3- 05/04/2025</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động dạy - học. 2. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên. 3. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ. 4. Bồi dưỡng thường xuyên ND3 (theo KH riêng). 5. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục kỹ năng sống lần 2 cho K11.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p><b>32</b> 07-12/4/2025</p>	<p>1. Hồ sơ tập sự 2. Hồ sơ thanh tra sư phạm. 3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên. 4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ. 5. Bồi dưỡng thường xuyên ND3 (theo KH riêng). 6. Cử Đoàn công tác tham dự Olympic: Toán, Sao Khuê, KHTN-KHXH (theo lịch Sở GDĐT).</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	
<p><b>33</b> 14-19/4/2025</p>	<p>1. Tiếp tục các hoạt động giáo dục. 2. Sáng kiến, giải pháp sư phạm. 3. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn; Ký duyệt hàng tháng.</p>	<p>BGH; TCM; GV; ĐTN</p>	



	<p>4. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.  5. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.  6. Triển khai công tác BDHSG.  7. Ôn tập kiểm tra cuối kỳ 2 K12.  8. Đánh giá hoạt động chuyên môn.  9. Bồi dưỡng thường xuyên ND3 (theo KH riêng).</p>		
<p><b>34</b>  21-26/4/2025</p>	<p>1. <b>Khối 12: Kiểm tra cuối kỳ 2.</b>  2. Tiếp tục các hoạt động dạy - học, ôn tập K10, 11.  3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.  4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.  5. Rà soát chương trình.  6. Rà soát công tác kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ khối 12.  7. Rà soát công tác hỗ trợ học sinh khó khăn, giáo dục hoà nhập.  8. Tổ chức thẩm định bài thu hoạch BDTX ND3 (QĐ, HD, Bảng điểm).</p>	<p>BGH;  TCM;  GV; ĐTN;  VP</p>	
<p><b>35</b>  28/4-  03/5/2025</p>	<p>1. Chấm bài, sửa bài, lên điểm K12.  2. Tiếp tục các hoạt động dạy - học, ôn tập Khối 10, 11.  3. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.  4. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.  5. Triển khai: Vào điểm, kiểm tra mức độ hoàn thành hồ sơ K12.  6. Đánh giá kết quả kiểm tra cuối kỳ 2; Đánh giá kết quả cả năm K12  7. Xây dựng KH ôn tập thi TN THPT 2025.</p>	<p>BGH;  TCM;  GV; ĐTN;  VP</p>	
<p><b>36</b>  05-10/5/2025</p>	<p>1. <b>Khối 10, 11: Kiểm tra cuối kỳ 2.</b>  2. Tiếp tục hoàn thành hồ sơ lớp 12.  3. Tiếp tục các hoạt động dạy - học, ôn tập K12.  4. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.  5. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.  6. Phân tích đề thi minh họa, xây dựng kế hoạch Hội giảng, Hội thảo, dự giờ-trao đổi kinh nghiệm ôn thi TN THPT.</p>	<p>BGH;  TCM;  GV; ĐTN;  VP</p>	
<p><b>37</b>  12-17/5/2025</p>	<p>1. Chấm bài, lên điểm K10, 11.  2. Triển khai Kế hoạch ôn tập thi TN THPT khối 12.</p>	<p>BGH;  TCM;</p>	

	<p>3. Tiến hành Hội giảng, Hội thảo, dự giờ-trao đổi kinh nghiệm ôn thi TN THPT.</p> <p>4. Đánh giá sơ bộ mức độ hoàn thành môn học, hoạt động giáo dục, nội dung giáo dục K10, 11.</p> <p>5. TTCM ký duyệt giáo án, hồ sơ tổ viên.</p> <p>6. BGH ký duyệt giáo án TTCM, hồ sơ tổ.</p>	GV; ĐTN; VP	
<p><b>38</b> 19-24/5/2025</p>	<p>1. Chấm bài, lên điểm K10, 11.</p> <p>2. Ôn tập thi TN THPT 2025.</p> <p>3. Xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra đánh giá lại, rèn luyện hè.</p> <p>4. Triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng các môn thi TN THPT khối 12.</p> <p>5. Tiến hành Hội giảng, Hội thảo, dự giờ-trao đổi kinh nghiệm ôn thi TN THPT.</p> <p>6. Triển khai Đăng ký thay đổi tổ hợp môn học đối với K10, 11 (Kế hoạch riêng).</p>	BGH; TCM; GV; ĐTN; VP	
<p><b>39</b> 26-31/5/2025</p>	<b>Tổng kết năm học</b>	HĐSP	

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- Giáo viên;
- Website, Vnedu;
- Bảng tin;
- Lưu: VT, CM, B.



**Nguyễn Hoài Bảo**

