

Số: 197 /TB-THPTNĐC

Bình Dương, ngày 15 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v kiểm tra chéo hồ sơ lớp 12 năm học 2023 - 2024

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ công tác lưu trữ hồ sơ khối 12 năm học 2023-2024 số 47/KH-THPTNĐC ngày 17/01/2024 của Trường Trung học phổ thông Nguyễn Đình Chiểu;

Bộ phận chuyên môn thông báo lịch kiểm tra như sau:

1. Thời gian thực hiện: Từ 15/4/2024 đến hết ngày 25/4/2024

2. Tổ chức thực hiện:

2.1. Phân công:

STT	Kiểm tra 1	Kiểm tra 2	Ghi chú
12.1	Vương Thị Vân Anh	Đoàn Thị Thuý Ngân	
12.2	Nguyễn Thị Minh Phương	Nguyễn Ngọc Hà	
12.3	Võ Thị Hoàng Linh	Đặng Thị Lan Hương	
12.4	Nguyễn Trần Đà Lạt	Lê Thanh Văn	
12.5	Võ Thị Kim Yến Ngọc	Lưu Thị Thuận	
12.6	Đào Thị Dung	Bùi Thanh Kim Duyên	
12.7	Hà Thị Thương	Trần Thị Kim Ngân	
12.8	Đào Thị Diễm Kiều	Phạm Trung Triều	
12.9	Dương Thị Phương	Hoàng Ngọc Phương Dung	
12.10	Nguyễn Thị Tuyền	Nguyễn Thị Minh Hiếu	
12.11	Tạ Thị Nguyệt	Trần Thị Ngọc Linh	

2.2. Các bước thực hiện khác: Bám sát Kế hoạch Kế hoạch kiểm tra nội bộ công tác lưu trữ hồ sơ khối 12 năm học 2023-2024 số 47/KH-THPTNĐC ngày 17/01/2024 của Trường Trung học phổ thông Nguyễn Đình Chiểu (Đính kèm).

2.3. Chế độ báo cáo:

- Các nhóm nộp báo cáo tại Văn phòng (đ/c Nguyễn Việt Thanh Hiền) hạn chót 25/4/2024.

- Bộ phận Văn phòng tổng hợp báo cáo bộ phận chuyên môn hạn chót 27/4/2024.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Tổ CM, Tổ VP;
- Website trường, Fanpage Đoàn;
- Lưu: VT, KA.



Đặng Kim Anh